



LYCEUM HEMELSDAELE

Schoolraad Humaniora
Wapenmakersstraat 14, 8000 BRUGGE

tel. 050 33 15 43, fax 050 34 25 42 schoolraad@lhb.be

vzw Hemelsdaele – St.-Leo, Potterierei 11, 8000 Brugge, tel 050 44 59 33

VERSLAG VERGADERING: Datum: woensdag, 07 juni 2006

Plaats: Lyceum Hemelsdaele

uur: van 20 tot 22

Aanwezig:

Magda Mazyn, Martine Coucke, Jo Pinsart, Dorothy Debruyckere, Eline Desloovere, Charlot Wyffels, Ellen Van Eenoo, Johan Cosijns,

Katelijan Werbouck,

Verontschuldigd:, Annemie Wyseure, Heidi Verfaillie, Luc De Schepper

Afwezig: Albert Billiet

verslag: J. Cosijns, met dank aan K. Werbouck

1. Verwelkoming door de voorzitter

2. Goedkeuring en opvolging verslag 1 februari 2006

- de datum in de voetnoot dient aangepast op 01/02/2006
- het is jammer dat de mailing via schoolraad@lhb.be niet beschikt over leesbevestiging.
- de informatie rond de doorlichting is aan de leerkrachten doorgegeven
- het is zinvol om te participeren aan het MZC van Sint-Maarten. Het verslag van deze vergadering zou eventueel ook op de website van de school kunnen geplaatst worden.
- de briefwisseling naar de ouders toe gebeurt via helgeel briefpapier.
- een e-maillijst van de ouders is bijna klaar en zal gebruikt worden naast de traditionele brieven. Dit dubbel systeem kan slechts verdwijnen als de meeste ouders met het medium vertrouwd zullen zijn.
- het pedagogisch project, voor de herdruk, niet alleen taalkundig maar ook inhoudelijk bijschaven.

3. Informatie over het beleid van de school naar 2006/2007 toe; standpunten en wijzigingen.

Hiervoor maakte de directeur gebruik van een sneuveltekst. U vindt die hieronder. Noodzakelijke aanvullingen en bedenkingen vanuit de schoolraad staan *cursief* gedrukt.

A. Uurverdeling en inschrijvingen

- 651 uren kunnen we aanwenden (percentage 96,57)
- het aantal inschrijvingen staat momenteel op: 50 (17 op de infodag)
- een duidelijke kijk op het aantal klassen is afhankelijk van het aantal inschrijvingen
1^{ste}: 3; 2^{de}: 3; 3^{de}: 4; 4^{de}: 3; 5^{de}: 3; 6^{de}: 2
- norm voor een klas blijft 28

B. Wijziging van directieraad naar pedagogische raad

De zorg om wat leeft onder de leraars blijft bewaard, het pedagogisch gewicht wordt versterkt. Per graad 1 leraar, aangevuld met directie, coördinatoren, secretaariaat/studiemeester/leerlingenbegeleiding. De kleine raad vraagt ook Sabine Lambert om aanwezig te zijn zodat de link met het internaat blijft bewaard. De vertegenwoordiging wordt wat ingekrompen en komt om de twee weken samen. Een kleine raad om alle suggesties en vragen vanuit de lerengroep aan te pakken. De uitdiepingsraad om meer door te wegen in pedagogische zaken: discussie en oplossingen. Ofwel komt hieruit een oplossing ofwel kan hieruit de vraag naar een werkgroep ontstaan.

Het is zinvol dat vanaf het volgende mandaat van de schoolraad, de vertegenwoordigers voor de leerkrachtengedeelte dezelfde leerkrachten zijn die, indien ze dat wensen, verkozen zijn in de pedagogische raad. Ze kunnen met kennis van zaken de schoolinformatie gericht naar de schoolraad doorgeven.

C. Nieuwe coördinator

Jan Van de Moortel en Paul Decuyper beëindigen hun taak als coördinator.

In samenspraak met de raad van bestuur werd gekozen voor Marleen Colle, zij zal tweede en derde graad op zich nemen in samenwerking met Chantal Engels. Ze staat ook in voor de pedagogische zorg: **pedagogisch coördinator**.

Later kan ze ingeschakeld worden voor de regeling met het uurrooster in samenwerking met het secretariaat. Zij krijgt samen met Chantal Engels een bureau in het schoolgebouw zodat ze op school zelf de praktische zaken kunnen regelen.

Het overleg gaat dan alleen nog over pedagogische onderwerpen.

D. Klasinrichting

Vanaf volgend schooljaar besteedt de directie meer aandacht aan het inrichten van en de uitrusting voor vaklokalen. Vooral in de eerste graad wordt de thuisklas als niche bewaard. De thuisklas in de derde graad worden weinig gebruikt.

E. Elektronisch rapport

De school schaft een programma aan (Myro) voor het opstellen van een elektronisch rapport aan.

Voordelen:

- elke leraar kan thuis wanneer hij wil punten invullen (geen pc, dan op school)
- het rapport hoeft niet meer ingevuld te worden door de klassenleraar (tijdsbesparing)
- het rapport kan niet verloren gaan (op server bij de ontwerper van Myro en back up) en is dus ook voor secretariaat, leerlingenbegeleider en directie makkelijk te raadplegen.
- in de verdere toekomst kan via smartschool of op een andere manier (vb. e-mail) aan ouders doorgemailed worden.
- is een combinatie van **puntensysteem** (toegankelijk voor iedere leraar, secretariaat en directie) + **een leerlingvolgsysteem** (Inbegeleiding toegankelijk voor een beperkt aantal personen)
- makkelijk te printen, met eigen lay out.
- Makkelijk voor klassenleraar: krijgt telkens overzicht van alle punten

Nadelen:

- programma onder de knie krijgen
- elk vak heeft andere behoeften
- jaar "proefdraaien" kan niet. Moet meteen goed zijn
- Wat oefening nodig (wordt voorzien begin september)

Bij de start komt het ontwerp in handen van Paul Decuyper en Liliane De spieghelaere .

Eenmaal in gebruik, worden de schoonheidsfouten bijgewerkt door Liliane.

F. Vrije ruimte

De Vrije ruimte doorliep dit jaar zijn tweede jaar en werd voor het eerst en zeer succesvol afgerond door de verdediging van het eindwerk. Zij kregen daarvoor een 20-tal minuten en verdedigden hun eindwerk voor een intern en extern jurylid en hun mentor.

Leerlingen van het 5^{de} volgden mee. We denken eraan de ouders volgend jaar ook uit te nodigen, zodat dit beperkt openbaar wordt. We bewaken wel het aantal toeschouwers zodat de ervaring positief blijft en iedereen met vertrouwen naar zijn/haar verdediging gaat.

Het is noodzakelijk om de ouders beter te coachen voor het 'vreemde vakgebied' dat Vrije ruimte heet, maar te weinig aan de toegewezen inhouden gelinkt wordt.

De leerlingenvertegenwoordiging leg eveneens de nadruk op het uitbouwen van de Duitse taal als meer volwaardige component van de Vrije ruimte.

G. Veiligheid: concrete stappen

Zoals de doorlichting aangaf, moet er gewerkt worden aan de veiligheid van de school. De school is in werkelijkheid wel voldoende veilig, maar moet voldoen aan bijzondere strenge veiligheidsnormen.

Vorig jaar werd reeds een eerste stap gepland: het uitwerken van **een alternatieve route**. Elke klas/internaat/lokaal moet via 2 kanten bereikbaar zijn. Bij brand moet er dus altijd een tweede uitweg worden voorzien.

Voor **blok B** wordt de 2^{de} trap doorgetrokken. Er sneuvelen hiervoor twee bergingen, één kamer van het internaat en één klaslokaal wordt wat kleiner.

In **blok A** is een kleine trap aanwezig, deze wordt gegoten (houten trap verdwijnt) en bereikt de tweede verdieping.

Start van de werken: 26 juni. De examens zijn dan voorbij, de werken worden goed getimed. Alles zou klaar en opgeruimd moeten zijn voor de administratieve sluiting van de school.

De leerlingen en leerkrachten zullen quasi geen last hebben van de werken.

De eerste stappen voor een **masterplan voor veiligheid** worden nu gezet.

Dit zal gebeuren in samenspraak met de brandweer. Stapsgewijs wordt een plan uitgewerkt waar de meest concrete behoeften eerst worden aangepakt, maar waar men vooruitblijkt in een tienjarenplan. Het is de bedoeling dat dit zeer realistisch en haalbaar wordt, rekeninghoudend met een haalbaar financieel plan.

H. Opendeurdag en werving

De opendeurdag van dit schooljaar was succesvol. Er schreven zich 17 leerlingen in, dat zijn er 6 meer dan vorig jaar. Daarna kwamen nog enkele inschrijvingen, het huidige aantal is 50.

Op het einde van juni volgen er nog steeds een aantal.

Volgend schooljaar lopen de beide secundaire scholen van de VZW gelijktijdig: **21 april 2007** wordt de infodag gepland.

Voor het eerst dit jaar werden alle basisscholen uitgenodigd in beide scholen op de zelfde namiddag. Via een beurtroolsysteem konden ze muurklimmen, technologie volgen of Latijn volgen.

Het contact met de leraars van het 6^{de} is een aangename en positieve ervaring voor beide partijen.

I. Aanvullingen bij het schoolreglement

- **uniform:** er werden afspraken gemaakt (leraars, directie, internaat, studiemeesters en leerlingenraad) over het uniform. Accessoires in zelfde (beperkte) kleur. Idem voor schoenen. Effen blauwe pulls, vesten, rokken en broeken. Grijs bloes en witte polo. Rolkraag mag, geen bloes eronder is ok.

De schoolraad betreurt dat de oudergeleding voor deze bespreking niet gehoord werd. Naar de toekomst toe willen de ouders bij zo'n wijzigingen die hen, niet alleen financieel, aanbelangen, betrokken worden. De directeur stemt daarmee in.

Het geheel zal op donderdag 8 juni 2006 doorgepraat worden met de oudercomité en directie.

- **Vrije Ruimte:** de quotering van de vrije ruimte telt mee voor de deliberatie. Vrije ruimte wordt gelijk geschakeld met andere vakken en heeft een gelijkaardig "gewicht".
- **Attitudes:** de **attitudes** worden vermeld op het rapport, de evolutie in attitudes kunnen een rol spelen in de deliberaties, maar wanneer alleen attitudes slecht zijn, kan dat geen B of C tot gevolg hebben.

De schoolraad kan zich akkoord verklaren met de ideeën die hier als wijziging in het schoolreglement voorgesteld worden. Ze hoopt dat de omschrijving ervan in dezelfde geest zal opgenomen worden.

J. Permanente Evaluatie

Komt er in de 1^{ste} graad. Proces, product, attitude worden geëvalueerd: Samen zorgt dit voor een totaalplaatje van de leerling.

Er wordt zorgvuldig bewaakt dat de leerlingen geen te grote werkdruk ondervinden: aan de hand van een planningsblad. De grote vakken hebben een vast moment, de kleine vakken plannen via dit blad hun eigen beurt.

K. Smartschool

Alle scholen van de scholengemeenschap gebruiken het zelfde elektronisch leerplatform.

Dit jaar werkten daar slecht 2 jaren mee. Volgend jaar is dit bedoeld voor 2^{de} en 3^{de} graad. Later volgt de 1^{ste} graad.

Er wordt nog onderhandeld met smartschool over de prijs. De normale prijs ligt tussen de 3 à 4 euro per leerling.

De leerlingen krijgen een account. De ouders krijgen die ook, wie wenst kan dus altijd meekijken in de elektronische "boekentas" van eigen zoon of dochter.

Daarnaast kunnen we berichten, brieven, een schoolkrant, ... op smartschool zetten. Ouders kunnen dan hun brieven daar downloaden.

Ze krijgen via mail een bericht dat er een nieuwe brief of een nieuw document te vinden is op smartschool. De papieren brieven zullen blijven bestaan zolang nodig is.

4. Secretariaatswissel schoolraad:

Het is niet noodzakelijk om een wijziging te brengen in het secretariaat van de schoolraad.

5. Stellingname "uitnodiging" van bestuur op de schoolraden

De schoolraad kan externe personen uitnodigen op haar vergaderingen. De directeur en de raad van bestuur zijn welkom. De secretaris meldt het tijdstip en de te behandelen agenda aan hen.

6. Korte evaluatie voorbije jaar

De werking wordt als positief ervaren.

Het is goed dat de directeur erbij is.

De deelname van de leerlingen aan de schoolraad is essentieel.

7. Vergaderdata voor volgend jaar:

woensdag, 11 oktober 2006,

woensdag, 7 februari 2007,

woensdag, 23 mei 2007

telkens om 20u in het Lyceum.

8. Varia

De schoolraad wil blijven de nadruk leggen op het feit dat, binnen een veranderend onderwijs landschap, de wortels van het Lyceum Hemelsdaele in een KLASSIEKE OPLEIDING liggen. Het is dus buiten alle discussie om ook maar te denken aan een opgeven of doorschuiven van richtingen met Grieks en/of Latijn voor onze school.

8 juni 2006